


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
гуманитарных наук и социальных технологий
от «20» июня 2019 г., протокол № 5
Председатель **С.Н.Митин**
« 21 » июня 2019 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Практика	Технологическая практика (производственная)
Способ и форма проведения	Стационарная, непрерывно
Факультет	фГНиСТ
Кафедра	Психологии и педагогики
Курс	3

Направление (специальность)_ 39.03.03 Организация работы с молодежью
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) Организация молодежных социокультурных проектов и образовательных программ»

Форма обучения заочная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2019 г.



Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 10 от 25.06. 2020г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Митин С.Н.	Психологии и педагогики	Доктор педагогических наук профессор

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину	Заведующий выпускающей кафедрой
 /С.Н.Митин/ ФИО Подпись « 4 » июня 2019 г.	 /С.Н.Митин/ ФИО Подпись « 4 » июня 2019 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики: Технологическая практика, это закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося по дисциплинам гуманитарного, социального, экономического циклов, математического и естественного научного циклов, профессионального цикла; приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности бакалавра.

Задачи производственной практики:


- совершенствование умений и навыков по использованию законодательных и нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность социальных служб и специалистов по социальной работе;
- совершенствование умений и навыков ориентирования в проблематике и особенностях работы на современном этапе;
- приобретение опыта относительно самостоятельного профессионального общения и взаимодействия с клиентами – потребителями услуг системы социальной работы, оказания им услуг;
- формирование и развитие навыков активного слушания: подбор информации для составления социальной истории клиента; наблюдение и интерпретация вербального и невербального поведения клиента и социального работника;

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Производственная практика – технологическая практика, является важнейшей составляющей комплексной подготовки бакалавра МП. Данная практика входит в раздел «Б.2. Практики» Б.В.04.(П) ФГОС по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» очной и заочной формы обучения. Выпускник вуза должен обладать не только широкими знаниями теоретического характера, но и навыками их грамотного применения на практике.

Практика базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися ранее в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин и для последующих дисциплин и практик-

Психологические основы работы с молодежью
 Молодежные движения в России: история и современность
 Лидерство в молодежной среде
 Психология и педагогика
 подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
 Технологическая (проектно-технологическая) практика
 Педагогическое обеспечение работы с молодежью
 Семейное воспитание
 Методика организации работы с молодежью
 Экскурсионно-музейная деятельность
 Технологии работы с особыми категориями молодежи
 подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
 Технологическая (проектно-технологическая) практика
 Работа с молодежными объединениями
 Введение в специальность
 подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
 Технологическая (проектно-технологическая) практика

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


Лидерство в молодежной среде
 Методика организации работы с молодежью
 Организационная культура
 Аксиологические проблемы молодежной среды
 Социализация и индивидуализация личности
 Молодежь в социальных процессах
 подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
 Технологическая (проектно-технологическая) практика
 Социокультурная деятельность
 Организация досуга молодежи
 Анимационная деятельность
 подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Требования к входным знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенных в результате освоения предшествующих частей ОПОП: студент должен знать теоретические основы педагогики, основных молодежных проблем.


В технологической практике принимают участие студенты третьего курса, обучающиеся по указанному направлению. Практика проводится после прослушивания основного курса в сроки, определяемые подразделением, отвечающим за ее организацию и проведение.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО


п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			знать	уметь	владеть
	ОПК-5	Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи	формы культурного общения и принципы социально-психологической работы и взаимодействия с молодежью; иметь представления о теоретических концепциях молодежи; принципы, методы и формы организации работы с молодежью;	на практике определять сферу воздействия на молодежь; анализировать предпосылки возникновения неформальных молодежных движений; организовывать и планировать работу с молодыми людьми в молодежных сообществах;	практическими методами оценки социокультурных и политических процессов в молодежной сфере; навыками выступления перед аудиторией, участия в дискуссии; организаторскими навыками

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

			ОСНОВЫ планирования и проектирования деятельности молодежных сообществ		
ПК-5	способностью участвовать в реализации социально-психологической адаптации молодых людей	социально-психологических основ общественных и межличностных отношений; основных принципов социального партнерства; основ коммуникативного поведения	анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые проблемы межличностных отношений; выявлять и учитывать индивидуальные особенности коммуникации при кооперации и работе в коллективе	технологиями коммуникативного поведения в коллективе и профессиональной организации; методами преодоления межгрупповых и межличностных конфликтов в молодежных сообществах и профессиональных коллективах; практическими навыками организации работы с молодежью	
ПК-6	способностью участвовать в разработке и внедрении проектов и программ по проблемам детей, подростков и молодежи	актуальные проблемы молодежной сферы, основы проектной деятельности, характерные признаки проекта и программы, особенности оформления проектной документации, основные направления грантовой поддержки ФАДМ, критерии экспертной	разрабатывать проектную документацию, анализировать сильные, слабые стороны проекта/программы анализировать вызовы и возможности внешней среды для реализации проекта/программы	Владеть: навыками публичной презентации проектной идеи, способами поддержки молодежных инициатив по решению актуальных проблем детей, подростков и молодежи; способами вовлечения молодежи в социальную активность	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

			оценки молодежных проектов и программ		
ПК-7	способностью участвовать в организации социально-проектной деятельности детских и молодежных общественных организаций и объединений	основы проектной деятельности, специфику социально-проектной деятельности, особенности организации работы детских и молодежных общественных организаций и объединений	собирать и анализировать информацию по проекту, анализировать и разрабатывать план-график проведения мероприятия на базе детских и молодежных общественных организаций и объединений	владеть: навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта	
ПК-12	способностью применять педагогические приемы и техники, необходимые для работы с различными категориями молодежи	проблемы социализации, социальной адаптации и дезадаптации, характеристик социальной среды; методы диагностики трудной жизненной ситуации, нарушений социализации	оценивать риски, ресурсы, потенциал и возможности реабилитации семей с детьми; поддерживать социальные контакты с семьей и детьми	Владеет (навыками и/или опытом деятельности): готовностью постоянно совершенствовать свои умения и навыки, направленные на повышение качества и эффективности работы	
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	структуру общества как сложной системы; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские	корректно применять знания об обществе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе	способностями к конструктивной критике и самокритике. - умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях, - навыками воспринимать разнообразие и культурные	

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

			концепции и соответствующую проблематику	межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.	различия, принимать социальные и этические обязательства
--	--	--	--	--	--

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Продолжительность производственной практики – 2 недели на 2 курсах в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана по направлению подготовки ОРСМа (квалификация (степень) «бакалавр»). Формы обучения – очная и заочная.


Базой производственной практики студентов по направлению подготовки ОРСМ (квалификация (степень) «бакалавр») могут выступать предприятия, учреждения и организации социальной направленности любой организационно-правовой формы. Рабочим местом студента в период прохождения практики может быть любое подразделение, выполняющее социальные функции, либо относящееся к организации социально-управленческой деятельности предприятия (отдел кадров, социальный отдел предприятия, отдел по связям с общественностью и т.д.). Практика студентов может также проводиться в образовательных и научно-исследовательских учреждениях, научных центрах, архивах и в структурных подразделениях университета.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ


Объем практики		Продолжительность практики
з.е.	часы	недели
3з.е.	108 часов	2 нед.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
.	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности	Производственный инструктаж	2	Письменная (Журнал инструктажа по технике)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

				безопасности)
.	Производственный этап	<p>Познакомиться с представителями администрации учреждения (организации). Изучение правил внутреннего распорядка; направлений деятельности, режима работы, структуры учреждения, истории развития. Изучение и характеристика содержания оказываемых услуг населению. Совместно с групповым руководителем и специалистами учреждения установить степень участия в деятельности учреждения в соответствии с заданием практики. Изучить нормативно-правовое обеспечение и регулирование функционирования социального учреждения. Самостоятельная работа студентов с документами, регламентирующими деятельность специалистов МП учреждения. Ознакомиться с характеристикой статуса специалиста по работе с молодежью конкретного учреждения (организации). Изучение предметных и социальных условий труда, режима труда; профессиональных служебных обязанностей. Ознакомиться со списками клиентов «группы риска» социального учреждения. Помощь специалисту в его повседневной работе. Выполнение конкретных поручений специалиста по работе с молодежью.</p>	62	Устная и письменная (Дневник Отчет по практике)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		


		Участие в работе с клиентами группы риска (неблагополучные семьи, безнадзорные дети, дети с аддиктивным поведением и т.д.) совместно со специалистами учреждения. Организация культурно-массового мероприятия. Разработка примерной программы, проекта (перечень мероприятий) для решения конкретных проблем клиента.		
3	Обработка и анализ полученной информации	Обработать и систематизировать фактический и литературный материал	36	Письменная и устная (Дневник Отчет по практике)
4	Подготовка отчета по практике, итоги	Оформление и предоставление отчета и дневника по практике	6	Письменная (Дневник Отчет по практике)
5	Итоговый	Выступление на конференции по практике Тестирование студентов	2	Письменная и устная (Дневник Отчет по практике Тест)
	Всего		108	

Организация производственной практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра МП.

Задания разрабатываются руководителями практики в соответствии с содержанием практики. При составлении заданий по практике необходимо учитывать направленность и задачи производственной практики, успеваемость, возможности и склонности студентов.

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

Практика проводится с использованием всей совокупности условий образовательной среды Университета и производственной среды Предприятия, необходимых для формирования компетенций бакалавра по социальной работе. Для организации практики используется собственная учебно-лабораторная, научно-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

методическая, информационная и библиотечная базы Университета, а также лаборатории, кабинеты, мастерские, библиотека, техническая и другая документация в подразделениях Предприятия, необходимыми для успешного освоения студентами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

В ходе практики должен поддерживаться постоянный контакт студента с преподавателями как в форме личного диалога, так и посредством Интернет-коммуникаций. Это позволит обеспечить возможность совместного творческого обсуждения промежуточных результатов выполняемой работы, уточнить при необходимости цель, задачи и содержание заданий, обеспечивать более высокую ответственность и дисциплину студентов.

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно-исследовательские и научно-производственные технологии: наблюдение, беседа, сбор, первичная обработка, систематизация и анализ материалов, кейс-технологии, социальные технологии, описание полученного на практике опыта в отчете по учебной практике.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

Завершающим этапом производственной практики является подведение ее итогов. При подведении итогов практики проводится анализ выполнения программы производственной практики и задания: выявление степени выполнения студентом программы производственной практики и задания, полноты и качества собранного материала, наличия необходимого анализа, расчетов, степени обоснованности выводов и предложений, выявление недостатков в прохождении практики, представленном материале и его оформлении, представление рекомендаций по их устранению.

Студент, получив замечания и рекомендации руководителя практики, после соответствующей доработки, выходит на защиту отчета о практике. Защита, как правило, проводится публично в учебной группе с презентацией результатов производственной практики и основных разделов отчета.

Также проводится тестирование студентов по итогам практики.

Студент должен предоставить дневник практики и отчет.

Требования к отчету по практике:


Составляя отчет по практике, студент оценивает результаты работы в соответствии с индивидуальным заданием и делает выводы о своей квалификации, знаниях и навыках, сформированных компетенциях.

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- основная часть работы (возможны главы, параграфы);
- использованная литература списком;
- приложения и дополнительные материалы.

Оформление. Объем – до 15 страниц. Шрифт - TimesNewRoman, кегль (или размер шрифта) – 14 или 12, интервал (расстояние между строчками) – 1,5. Поля – стандартные для MicrosoftWord: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху и снизу – по 2 см. Отчет должен иметь сквозную нумерацию страниц. Титульный лист считается, но номер на нем не ставится.

Текст размещается с центрированием «по ширине страницы». Абзацы выделяются красной строкой с отступом в 1,5 см. Заголовок главы и параграфов пишется строчными буквами с заглавной, размещается «по ширине страницы» и с отступом красной строки. Каждая из глав начинается с новой страницы. Главы и параграфы нумеруются. После номера ставится точка. Номер параграфа включает номер соответствующей главы,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

отделяемый от собственного номера точкой, например : «1.3.».

Форма аттестации результатов учебной практики - « диф.зачет».

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а). Основная литература.

1. Петрова Т.Э. Организация работы с молодежью [Текст] : Учебное пособие / Т. Э. Петрова, И. Э. Петрова. - Москва : Альфа-м ; Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. ЭБС ИНФРА-М
2. Шаяхметова В. Р. Государственная молодежная политика в Российской Федерации [Электронный ресурс] : учебное пособие. / Шаяхметова В. Р. - Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014. - 164 с. Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
3. Зайцева Е. С. Правовые основы работы с молодежью [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Зайцева Е. С. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks.
4. Основы ГМП РФ на период до 2025 г. 29 ноября 2014 г.

б) Дополнительная литература:

5. Урмина И.А. Самоменеджмент специалиста по работе с молодежью– М.: Издательство РГСУ, 2011.– 178с
6. Евсеев, В.О. Инновационная экономика молодежной среды: учеб. пособие для студентов вузов / В.О. Евсеев. – М. : Вузовский учебник, 2014. – 340 с.
7. Евсеев, В.О. Методы исследовательской работы в молодежной среде : учеб. пособие для студентов вузов / В.О. Евсеев. – М. : Вузовский учебник [и др.], 2013. – 235 с.
8. Ростовская, Т.К. Три кита управления государственной молодежной политикой в современной России: в трёх томах. Т.1.Нормативно-правовое обеспечение государственной молодёжной политики в современной России. – М.: ФЦОЗ, 2014. – 192с.

Согласовано:


Зн. библиотечкарь, Еоршова М.А., Еф, 16.10.19

Должность сотрудника научной библиотеки

ФИО

подпись

дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

б) Программное обеспечение

наименование	договор
СПС Консультант Плюс	Договор №1-2016-1327 от 01.03.2016
НЭБ РФ	Договор №101/НЭБ/2155 от 14.04.2017
ЭБС IPRBooks	контракт №4429/18 от 10.10.2018
АИБС "MegaPro"	Договор №727 от 22.11.2018
Система «Антиплагиат.ВУЗ»	Договор №360 от 25.06.2018 Договор № 1310 от 18.06.2019
Microsoft Office 2016	Договор №991 от 21.12.2016
или	
«Мой офис стандартный»	Договор № 793 от 14.12.2018
ОС Microsoft Windows	контракт №580 от 29.08.2014, контракт №581 от 29.08.2014 (оба контракта на одно и то же кол-во лицензий)
Антивирус Dr.Web	Договор №445 от 16.07.2018

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / группа компаний Ай Пи Эр Медиа . - Электрон. дан. - Саратов , [2019]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

1.2. ЮРАЙТ [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Электр. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/>

1.3. Консультант студента [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Политехресурс. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /Компания «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2019].

3. База данных периодических изданий [Электронный ресурс]: электронные журналы / ООО ИВИС. – Электрон. дан. - Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>

4. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.

5. Электронная библиотека диссертаций РГБ [Электронный ресурс]: электронная библиотека / ФГБУ РГБ - Электрон. дан. – Москва, [2019]. - Режим доступа: <http://dvs.rsl.ru>

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Информационная система Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <https://window.edu.ru>

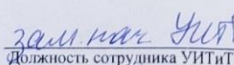
6.2. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <https://www.edu.ru>

7. Образовательные порталы УлГУ:

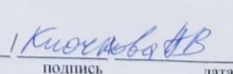
7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>


7.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>

Согласовано:


Должность сотрудника УИТиТ


ФИО


подпись дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Наличие персонального компьютера и выход в интернет (всемирную компьютерную сеть).

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учётом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения учебной и производственной практик для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:


- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слабовидящих: оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению-слепых: оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-слабослышащих: оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху-глухих: оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата: оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

– Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

– Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.



– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.


Разработчик




профессор Митин С.Н.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/выпускающей кафедрой	Подпись	Дата
1	Внесение изменений в п/п а) Список рекомендуемой литературы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Митин С.Н.		21.05.2020
2	Внесение изменений в п/п в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 2	Митин С.Н.		21.05.2020

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 1

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА»

а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Горбовцов, Г. Я. Системы управления проектом : учебное пособие / Г. Я. Горбовцов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 344 с. — ISBN 978-5-374-00316-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10827.html>
2. Урмина, И. А. Самоменеджмент : учебник для академического бакалавриата / И. А. Урмина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 201 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06805-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/437366>
3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проекта : учебное пособие для вузов / В. Е. Шкурко ; под научной редакцией А. В. Гребенкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019 ; Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та. — 182 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05843-7 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-7996-1266-5 (Изд-во Урал. ун-та). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441677>

дополнительная:

1. Горбовцов, Г. Я. Системы управления проектом : учебное пособие / Г. Я. Горбовцов. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 344 с. — ISBN 978-5-374-00316-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10827.html>
2. Ильин В.В., Проектный менеджмент: практическое пособие / В.В. Ильин - М. : Агентство электронных изданий "Интермедиатор", 2015. - 266 с. - ISBN 978-5-94280-268-4 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785942802684.html>
3. Карпов, А. С. Отбор молодежных научно-инновационных проектов. Требования, задачи, методы оценки / А. С. Карпов, А. С. Простомолотов. — Москва : Российский государственный университет инновационных технологий и предпринимательства, 2011. — 135 с. — ISBN 978-5-98427-025-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33841.html>

учебно-методическая:

1. Еняшина Н. Г. Развитие профессионально-значимых личностных качеств студентов в процессе организации и проведения практики : учебно-методическое пособие для преподавателей, руководителей практик и студентов направления «Организация работы с молодежью» (бакалавриат) / Н. Г. Еняшина; УлГУ, ФГНиСТ. - Ульяновск : УлГУ, 2018. - Загл. с экрана; Неопубликованный ресурс. - Текст : электронный. — URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/1697>

Согласовано:


Глав. библиотекарь

отдел обслуживания пользователей
Должность сотрудника научной библиотеки

Ефимова М.А. /
ФИО

Еф /
подпись

2019 /
дата

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Программа практикиВО(бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 2

б) Программное обеспечение

1. ОС Microsoft Windows
2. «Мой Офис Стандартный»
3. Microsoft Office
4. Система «Антиплагиат.ВУЗ»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://znanium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.6. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: <http://web.a.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=e3ddfb99-a1a7-46dd-a6eb-2185f3e0876a%40sessionmgr4008>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Mega-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

7.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

Согласовано:

Зам начальника УИТиТ / Ключкова А.В. _____
 Должность сотрудника УИТиТ ФИО Подпись дата